

Πρακτικά 742^{ης} συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου Στροβόλου που έγινε στα γραφεία του Δήμου στις 20/5/2025 από τις 6.45 μμ έως τις 9.10 μμ

Αρ. συνεδρίας: 7/2025

Παρόντες/Παρούσες:

κκ Σταύρος Σταυρινίδης, Δήμαρχος, Πρόεδρος
Στέλλα Σουρμελή, Αντιδήμαρχος

Μαριάννα Καυκαρίδου
Χριστάκης Πασχάλης
Κωνσταντίνος Δημητρίου
Γεώργιος Καλογήρου
Κυριάκος Πίσσης
Γιώργος Ανδρέου
Άρι Χαττεσιάν
Μάριος Τσουτσούκης
Ρένος Κωνσταντίνου
Ανδρέας Αριστοτέλους

Κωνσταντίνος Λεοντίου
Παναγιώτης Ρούσος
Μιχαλάκης Ιερείδης
Λευτέρης Κωνσταντίνου
Λένα Κατελάρη
Γιάννης Παπουής
Φρόσω Γεωργιάδου
Ανδρέας Μάτσας
Χαρίλαος Τροκκούδης

Χρίστος Καλογήρου
Κώστας Ορατίου
Πάυλος Γεωργίου
Γιάννης Αναστασίου
Άριστος Αριστοκλέους
Γιώργος Σωφρονίου
Σωτήρης Αντωνίου
Ηλέκτρα Παναρέτου Περδίκη
Αικατερίνη Χατζηστυλλή

Μέλη
Δημοτικού
Συμβουλίου

Διευκρίνιση:

Τα πιο κάτω μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμμετείχαν στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης:

κκ Κωνσταντίνος Δημητρίου
Μάριος Τσουτσούκης

Απών:

κ Νίκος Παπανικολάου, μέλος Δημοτικού Συμβουλίου

Παρευρισκόμενος:

κ Γιώργος Τσιάκκας, Αναπληρωτής Δημοτικός Γραμματέας, για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίας.

Σημειώσεις:

1. Η απουσία του κ Νίκου Παπανικολάου δικαιολογήθηκε. Το σχετικό έγγραφο δικαιολόγησης απουσίας κατατέθηκε στον διοικητικό φάκελο με αρ. 18.3.7.2.
2. Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, κκ Κωνσταντίνος Δημητρίου και Μάριος Τσουτσούκης δήλωσαν ότι, η φυσική παρουσία τους ήταν δυσχερής και συμμετείχαν στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης κατόπιν έγκρισης του Δημάρχου, με βάση τις πρόνοιες του Άρθρου 21(6) του Περί των Γενικών Αρχών Διοικητικού Δικαίου Νόμου 158(Ι)/1999, ως έχει τροποποιηθεί. Ο επακριβής χρόνος και τρόπος σύνδεσης των μελών/παρακαθήμενων που συμμετείχαν μέσω τηλεδιάσκεψης παρατίθεται στην αναλυτική κατάσταση, η οποία έχει επισυναφθεί στο Πρακτικό ως Παράρτημα «Α» και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι του παρόντος Πρακτικού.
3. Η παρουσίαση των θεμάτων της παραγράφου 742.1 και 742.2 έγινε παρουσία κοινού.
4. Κατά τη συζήτηση όλων των θεμάτων παρευρέθηκε ο κ ΧΧΧ, Δημοτικός Μηχανικός.
5. Κατά τη συζήτηση του θέματος των παραγράφων 742.1 έως 742.8 παρευρέθηκε η κα ΧΧΧ, Δημοτική Ταμίας.
6. Κατά τη συζήτηση του θέματος των παραγράφων 742.10 έως 742.11.5 παρευρέθηκε η κα ΧΧΧ Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας Α'.
7. Οι πιο πάνω λειτουργοί του Δήμου συμμετείχαν για την παρουσίαση του θέματος που αναφέρεται και για την παροχή διευκρινίσεων, χωρίς να συμμετέχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στην διαδικασία διαμόρφωσης και λήψης των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου. Αποφάσεις για τα σχετικά θέματα λήφθηκαν μετά την αποχώρηση των πιο πάνω λειτουργών.

742.1 2.2.1.5 Βελτίωση Λεωφόρου Ιωσήφ Χ'Ιωσήφ από τη συμβολή της με τη Λεωφ Αθαλάσσας μέχρι τη Λεωφ Σπύρου Κυπριανού

Η παρουσίαση του πολεοδομικού Έργου για τη βελτίωση της Λεωφόρου Ιωσήφ Χ'Ιωσήφ από τη συμβολή της με τη Λεωφόρο Αθαλάσσας μέχρι τη Λεωφόρο Σπύρου Κυπριανού έγινε από τον Δημοτικό Μηχανικό, κ. ΧΧΧ, παρουσία κοινού.

Μετά την παρουσίαση, ο Δημοτικός Μηχανικός απάντησε σε ερωτήσεις των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου, τα οποία ενημερώθηκαν επίσης ότι εντός του μηνός Ιουνίου 2025 θα προγραμματιστεί διαβούλευση με τους επηρεαζόμενους δημότες, παρουσία εκπροσώπων του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως και του Τμήματος Δημοσίων Έργων.

Η παρουσίαση επισυνάπτεται στο παρόν πρακτικό ως Παράρτημα «Β».

742.2 2.2.3.8 Δρόμος πρωταρχικής σημασίας που θα ενώνει τη Λεωφ Στροβόλου με τη Λεωφ Αρχαγγέλου και τμήμα του δευτερεύοντος οδικού δικτύου, Λεωφ Αλεξανδρουπόλεως – Βοσπόρου

Πριν από την έναρξη της παρουσίασης του θέματος, τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου έλαβαν σχετικό Υπηρεσιακό Σημείωμα για την πορεία του Έργου. Το Σημείωμα καταχωρήθηκε στον σχετικό διοικητικό φάκελο.

Ο Δημοτικός Μηχανικός προέβη σε παρουσίαση της προόδου του Έργου και παρείχε σχετική ενημέρωση στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ανάφερε ότι το έργο αυτό είναι ώριμο και αναμένεται ότι η προσφοροδότηση του θα πραγματοποιηθεί εντός του τρέχοντος έτους, με αναμενόμενη έναρξη των εργασιών εντός του 2026 και τριετή χρονικό ορίζοντα για την ολοκλήρωση του. Σχετική ενημέρωση του κοινού και παρουσίαση του τελικού σχεδιασμού θα γίνει όταν ετοιμαστούν τα τελικά κατασκευαστικά σχέδια.

Η παρουσίαση επισυνάπτεται στο παρόν πρακτικό ως Παράρτημα «Γ».

Σε αυτό το σημείο το κοινό αποχώρησε από την αίθουσα.

742.3 13.25.1 Καθορισμός χρέωσης για την έκδοση «βεβαιώσεων» από τον Τομέα Φόρων και Τελών

Με την Ημερήσια Διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 28/4/2025.

Η Υπηρεσία εισηγείται να καθοριστεί χρέωση ύψους 5,00 € (πέντε ευρώ) για την έκδοση «Βεβαιώσεων» από τον Τομέα Φόρων και Τελών, όπως π.χ. Βεβαίωση Διεύθυνσης (αρίθμηση Υποστατικού), Βεβαίωση Κατοίκησης ατόμου, Βεβαίωση Κτηματικού (για μεταβιβάσεις), κ.λπ.»

Στο Υπηρεσιακό Σημείωμα καταγράφονται, επίσης, τα ακόλουθα:

- Σε περίπτωση έγκρισης, η χρέωση θα τεθεί σε άμεση εφαρμογή.
- Για τη διενέργεια των χρεώσεων, θα δημιουργηθεί νέο Τέλος στο σύστημα της Οικονομικής Διαχείρισης («Δικαιώματα Έκδοσης Βεβαίωσης Τομέα Φόρων και Τελών»), το οποίο θα λειτουργεί τεχνικά ως το Τέλος «70537-Δικαιώματα Έκδοσης Υγειονομικής Βεβαίωσης».
- Υπολογίζεται ότι, ανά έτος, εκδίδονται περί των 500 (πεντακοσίων) Βεβαιώσεων.
- Ο Δήμος Λευκωσίας, για τον ίδιο σκοπό, χρεώνει €5,00 (πέντε Ευρώ) ανά Βεβαίωση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε κατά πλειοψηφία την υιοθέτηση χρέωσης ύψους €5,00 (πέντε Ευρώ) για την έκδοση κάθε Βεβαίωσης από τον Τομέα Φόρων και Τελών, με άμεση ισχύ, όπως προτάθηκε στην εισήγηση της Υπηρεσίας στο σημείωμα της ημερ. 28/4/2025.

Καταγράφεται στο πρακτικό η διαφωνία των μελών των Δημοτικών Ομάδων ΑΚΕΛ και ΔΗΚΟ και του κ Γιάννη Αναστασίου.

742.4 13.18.3 Απαλλαγή από την καταβολή εξόδων για αγορά τάφου και ταφής του συζύγου της κας ΧΧΧ, μ. ΧΧΧ, ο οποίος απεβίωσε στις ΧΧΧ

Με την Ημερήσια Διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 17/4/2025.

Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ενημερώθηκαν ότι, η κα ΧΧΧ, με επιστολή της, ημερ. 26/3/2025, αιτήθηκε απαλλαγή από τα τέλη τα οποία αφορούν την αγορά τάφου και τα έξοδα ταφής του συζύγου της και επί πολλών ετών υπαλλήλου του Δήμου, μακαριστού ΧΧΧ.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να εγκρίνει την απαλλαγή της κας ΧΧΧ από την καταβολή των εξόδων ταφής και του τέλους για την αγορά τάφου (Ε343), συνολικής αξίας €921,00 (εννιακοσίων είκοσι ενός Ευρώ).

742.5 13.18.3.1 Απαλλαγή από την καταβολή εξόδων για αγορά τάφου και ταφής του συζύγου της κας ΧΧΧ, μ ΧΧΧ, ο οποίος απεβίωσε στις ΧΧΧ

(Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 738.1/25.2.2025 είναι σχετική).

Με την Ημερήσια Διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 12/5/2025.

Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ενημερώθηκαν ότι, ο κος ΧΧΧ, αδελφός του επί πολλών ετών υπαλλήλου του Δήμου, μακαριστού ΧΧΧ, με επιστολή του ημερ. 29/4/2025, αιτήθηκε απαλλαγή της χήρας του θανόντος, κας ΧΧΧ, από τα τέλη αγοράς τάφου και των εξόδων ταφής.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να εγκρίνει την απαλλαγή της κας ΧΧΧ από την καταβολή των εξόδων ταφής και του τέλους για την αγορά τάφου (Ε342), συνολικής αξίας €921,00 (εννιακοσίων είκοσι ενός Ευρώ).

742.6 13.18.3.1 Απαλλαγή από την καταβολή εξόδων για αγορά τάφου και ταφής του γιού της κας ΧΧΧ, μ ΧΧΧ, ο οποίος απεβίωσε στις ΧΧΧ

Με την Ημερήσια Διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 12/5/2025.

Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ενημερώθηκαν ότι, η κα. ΧΧΧ, με τηλεφωνική της επικοινωνία στις 12/5/2025, αιτήθηκε απαλλαγής από την καταβολή εξόδων για την αγορά τάφου και ταφής του γιου της, μακαριστού ΧΧΧ, ο οποίος απεβίωσε μετά από θανάσιμο τραυματισμό συνεπεία πτώσης πασσάλου κατά τις προετοιμασίες για το στήσιμο λαμπρατζιάς στην αυλή του Γυμνασίου Κωνσταντινουπόλεως, το Μεγάλο Σάββατο του τρέχοντος έτους.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να εγκρίνει την απαλλαγή της κας ΧΧΧ από την καταβολή των εξόδων ταφής και του τέλους για την αγορά τάφου (Ε111), συνολικής αξίας €921,00 (εννιακοσίων είκοσι ενός Ευρώ).

742.7 13.22.2 Ηλεκτρονική τιμολόγηση μέσω πλατφόρμας Jinius της Τράπεζας Κύπρου

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, ο Δήμος Στροβόλου, στα πλαίσια του ψηφιακού μετασχηματισμού, είναι χρήσιμο να υιοθετηθεί την ηλεκτρονική τιμολόγηση μέσω της Κυπριακής πλατφόρμας Jinius, της Τράπεζας Κύπρου, για τους συνεργάτες και προμηθευτές του. Η ηλεκτρονική τιμολόγηση έχει ήδη υιοθετηθεί από τον Δήμο Λευκωσίας, τον Δήμο Πάφου και το Γενικό Λογιστήριο.

Τα οφέλη χρήσης της ηλεκτρονικής τιμολόγησης είναι:

- Αποστολή και λήψη ψηφιακών τιμολογίων και πιστωτικών σημειωμάτων (credit notes), λήψη ενημερώσεων σε πραγματικό χρόνο και πρόσβαση στο ιστορικό των συναλλαγών.
- Οι πληροφορίες μεταφέρονται σε πραγματικό χρόνο στα ενδιαφερόμενα μέρη, εξοικονομώντας χρόνο, διευκολύνοντας την επικοινωνία καθώς και τη συμφωνία λογαριασμών.
- Ηλεκτρονική αρχειοθέτηση ανά προμηθευτή και διατήρηση ιστορικού τιμολογίων και πληρωμών στην πλατφόρμα.
- Αποτελεσματικότερη επικοινωνία και μείωση λειτουργικού κόστους.
- Κατάργηση χαρτιού και ανάγκης αποθήκευσης τιμολογίων σε φυσικό χώρο, μείωση αποτυπώματος άνθρακα.

Επιπλέον, ο Δήμος έχει εξασφαλίσει όπως, συνεργάτες των οποίων τα τιμολόγια μέσω Jinius δεν υπερβαίνουν τις €2.500,00 (δύο χιλιάδες πεντακόσια Ευρώ) - με ΦΠΑ - ετησίως, θα εξαιρούνται και του μηνιαίου τέλους της πλατφόρμας, το οποίο ανέρχεται σε €15,00 (δεκαπέντε Ευρώ) πλέον ΦΠΑ.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ο Δήμος προχωρήσει με υιοθέτηση της ηλεκτρονικής τιμολόγησης μέσω της πλατφόρμας Jinius της Τράπεζας Κύπρου, με άμεση ισχύ. Στο αρχικό στάδιο δεν θα είναι υποχρεωτική η χρήση της πλατφόρμας ενώ τέτοιο ενδεχόμενο θα εξεταστεί σε μετέπειτα στάδιο.

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 728.3/30.7.2024, 729.3.2/10.9.2024, 731.5.3/8.10.2024, 739.5.4/11.3.2025 είναι σχετικές).

Με την Ημερήσια Διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 15/5/2025.

Το θέμα συζητήθηκε σε κλειστή συνεδρία.

742.9 15.8.7.5 Κανονισμοί Ταμείου Συμπληρωματικής Ιατροφαρμακευτικής
Περίθαλψης Υπαλλήλων Δήμου Στροβόλου

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου κείμενο Κανονισμών που ετοιμάστηκαν από την Υπηρεσία, ημερομηνίας 3/4/2025.

Ο Δήμαρχος επεξήγησε το ιστορικό της υποβολής για έγκριση από το Δημοτικό Συμβούλιο των Κανονισμών που ετοιμάστηκαν από την Υπηρεσία για το Ταμείο Συμπληρωματικής Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης Υπαλλήλων του Δήμου. Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ζήτησαν περαιτέρω διευκρινίσεις και αποφασίστηκε όπως για το θέμα αυτό ετοιμαστεί ενημερωτικό σημείωμα και σταλεί σε όλα τα μέλη ούτως ώστε να μελετηθεί και να συζητηθεί στην επόμενη συνεδρία του Δημοτικού Συμβουλίου.

742.10 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Πολιτισμού

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού ημερ. 7/4/2025, κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο.

742.10.1 14.2.1.7.10 Ενημέρωση για τις εξελίξεις σε σχέση με το 9^ο Φεστιβάλ Θεάτρου

(Η παρ. 1 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/4/2025 είναι σχετική).

Σχετικά με αιτήματα και θέματα που αφορούν στο 9^ο Φεστιβάλ Θεάτρου, το Δημοτικό Συμβούλιο έλαβε τις ακόλουθες αποφάσεις:

- (α) Για το αίτημα της εταιρείας Παπαδόπουλος και Σχοινής να παρουσιάσει στις 15/5/2025 την παράσταση «Βότκα Μολότοφ» με δωρεάν παραχώρηση του Δημοτικού Θεάτρου όπως είχε παραχωρηθεί στις 20 και 22/5/25 και απαλλαγή από τον φόρο θεάματος με αντάλλαγμα την προσφορά στον Δήμο συνολικά 150 (εκατό πενήντα) προσκλήσεων, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε:
 - Απαλλαγή από τον φόρο Θεάματος και στις τρεις παραστάσεις (15, 20 και 22/5/25)
 - Ενοίκιο Δημοτικού Θεάτρου στη τιμή των €1.500,00 (χιλίων πεντακοσίων Ευρώ) πλέον ΦΠΑ για τις 15/5/25
 - Να παραχωρηθούν στον Δήμο 150 προσκλήσεις και για τις τρεις παραστάσεις.
- (β) Για το αίτημα της Κιθαριστικής Ορχήστρας Κύπρου να απαλλαγεί από τον φόρο θεάματος για τις παραστάσεις «Μαγικός Αυλός» και την πρόθεσή της να παραχωρήσει στον Δήμο 45 (σαράντα πέντε) προσκλήσεις για κάθε παράσταση, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε:
 - απαλλαγή από τον φόρο θεάματος και
 - παραχώρηση στον Δήμο 55 (πενήντα πέντε) προσκλήσεων για κάθε παράσταση.
- (γ) Για τα αναμενόμενα έξοδα προβολής του Φεστιβάλ Θεάτρου που θα ανέλθουν περίπου στις €9.000,00 (εννέα χιλιάδες Ευρώ), το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκρισή τους.

Το Δημοτικό Συμβούλιο πληροφορήθηκε περαιτέρω ότι, μετά την ενημέρωση από την Αγία Σκέπη ότι δεν θα μπορέσει να αποστείλει τα απαραίτητα έγγραφα

για την αίτηση εξασφάλισης άδειας εράνου από το Υπουργείο Εσωτερικών εντός του απαιτούμενου χρονοδιαγράμματος, για την παραχώρηση των εσόδων από την παράσταση «Φάουστ» έχει επιλεγεί το Ίδρυμα Έλικας.

742.10.2 22.1.1 Πρόταση για δημιουργία Μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας δια εγγυήσεως για το Δημοτικό Θέατρο Στροβόλου και επαρκής στελέχωση Δημοτικού Θεάτρου

(Η παρ. 2.1 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/4/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο πληροφορήθηκε την εισήγηση της Υπηρεσίας για δημιουργία μη κερδοσκοπικής εταιρείας δια εγγυήσεως για το Δημοτικό Θέατρο, μέσω της οποίας αναμένεται να καταστεί εφικτό να επιτευχθούν οι ακόλουθοι στόχοι:

1. Επαρκής στελέχωση του Δημοτικού Θεάτρου.
2. Προσέλευση ενός ευρύτερου φάσματος πολιτισμικών φορέων, που θα παρουσιάζουν στο Δημοτικό Θέατρο υψηλού επιπέδου παραστάσεις από την Κύπρο και κυρίως το εξωτερικό, όπως θέατρα, όπερες, μπαλέτα κλπ.
3. Αύξηση των ημερών χρήσης του Δημοτικού Θεάτρου ετησίως, με στόχο τις 240 ημέρες.
4. Τη δυνατότητα εξασφάλισης χορηγιών (κρατικών ή ιδιωτικών).
5. Την καθιέρωση θεσμικών σημαντικών εκδηλώσεων.
6. Η ορθολογικότερη λειτουργία του θεάτρου και η ενδυνάμωση των δυνατοτήτων ανάπτυξης και καταλυτικής πολιτιστικής παρέμβασης του στην κοινωνία.
7. Η εξέταση του ενδεχομένου ένταξης και άλλων πολιτιστικών χώρων ή/και δράσεων του Δήμου.
8. Δυνατότητα πρόσληψης καταρτισμένου και προσοντούχου προσωπικού (διευθυντικό και υποστηρικτικό) στη βάση συμβάσεων, για τη διαχείριση επιπρόσθετα και του Μουσείου Εθνομάρτυρα Κυπριανού, στο πλαίσιο της συμφωνίας που υπεγράφη με την Ιερά Αρχιεπισκοπή Κύπρου τον Ιανουάριο 2022. Τα πρόσωπα που θα προσληφθούν θα ενταχθούν στο προσωπικό της Μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας.

Αν και προηγήθηκε εισήγηση στην αρμόδια Επιτροπή Πολιτισμού για ανάθεση στην Αναπτυξιακή Εταιρεία Λευκωσίας (ΑΝΕΛ) της ετοιμασίας εξειδικευμένης μελέτης για τον τρόπο λειτουργίας της Μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας προκειμένου να καταστεί δυνατόν να ξεκινήσει τη λειτουργία της από το 2026 με την έναρξη της απαραίτητης στελέχωσής της, η Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας Α΄, κα ΧΧΧ ενημέρωσε τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ότι υπήρξε εξέλιξη στο θέμα αυτό.

Συγκεκριμένα, για το θέμα αυτό είχε γίνει μελέτη κατά το έτος 2019, η εκπόνηση της οποίας είχε ανατεθεί τότε στο Θέατρο Ριάλτο, το οποίο λειτουργεί με τον τρόπο που θα ήθελε και ο Δήμος να λειτουργεί το Δημοτικό Θέατρο, χωρίς όμως, το θέμα να έχει προωθηθεί από το προηγούμενο Δημοτικό Συμβούλιο. Η Υπηρεσία ζήτησε από τη διεύθυνση του Ριάλτο όπως γίνει επικαιροποίηση της μελέτης και αυτή τη στιγμή αναμένεται η σχετική απάντηση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως το θέμα να επανέλθει ενώπιον του με τη λήψη της επικαιροποιημένης μελέτης.

742.10.3 6.35.1.5 Αιτήματα για παραχώρηση του Δημοτικού Θεάτρου ή του εξοπλισμού του με έκπτωση ή δωρεάν

(Η παρ. 3 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/4/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για αιτήματα που έχουν υποβληθεί για παραχώρηση του Δημοτικού Θεάτρου και έλαβε τις πιο κάτω αποφάσεις:

- (α) Για το αίτημα της Ομοσπονδίας Συνδέσμων Γονέων Δημοτικών Σχολείων Λευκωσίας που αφορά σε δωρεάν παραχώρηση του Δημοτικού Θεάτρου στις 15/4/2025, για την πραγματοποίηση δύο διαλέξεων σε μαθητές δημοτικών σχολείων από τον πρώην καλαθοσφαιριστή της Εθνικής Ελλάδας Δημήτρη Παπανικολάου για το bullying, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την παραχώρηση του Θεάτρου στην τιμή των €1.000,00 (χιλίων Ευρώ) πλέον ΦΠΑ και για τις δύο διαλέξεις αντί της τιμής των €1.600,00 (χιλίων εξακοσίων Ευρώ) που θα ήταν η κανονική χρέωση.
- (β) Για το αίτημα του Συμβουλίου Επισκέψεων και Ευημερίας Ασθενών του Νοσοκομείου Αρχ. Μακάριος ΙΙΙ, που αφορά σε δωρεάν παραχώρηση του Δημοτικού Θεάτρου στις 12/5/2025 για πραγματοποίηση μουσικής φιλανθρωπικής εκδήλωσης, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως παραχωρηθεί το Θέατρο στην τιμή της προκαταβολής μόνο, δηλαδή, στο ποσό των €200,00 (διακοσίων Ευρώ) πλέον ΦΠΑ [με βάση τη χρέωση της κατηγορίας που εντάσσεται ο αιτητής, ήτοι €1.000,00 (χίλια Ευρώ) πλέον ΦΠΑ].

742.10.4	6.35.5 – 6.35.5.1	Λειτουργία Πολιτιστικού Κέντρου Στροβόλου
----------	-------------------	--

(Η παρ. 4 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/4/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για αιτήματα που έχουν υποβληθεί για παραχώρηση του Πολιτιστικού Κέντρου Στροβόλου και έλαβε τις πιο κάτω αποφάσεις:

- (α) Για το αίτημα του Ελληνικού Πνευματικού Ομίλου Κύπρου (ΕΠΟΚ) να παραχωρηθεί δωρεάν η υπόγεια αίθουσα εκδηλώσεων του Πολιτιστικού Κέντρου Στροβόλου για τη διεξαγωγή διήμερου συνεδρίου με θέμα «Ο Απελευθερωτικός Αγώνας του 1955-1959 στη Λογοτεχνία» σε συνεργασία με τον Όμιλο Φίλων Δημοτικής Βιβλιοθήκης, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως η αίθουσα παραχωρηθεί δωρεάν εάν το αίτημα υποβληθεί από τον Όμιλο Φίλων Δημοτικής Βιβλιοθήκης και ενταχθεί στο πρόγραμμα των δικών του εκδηλώσεων.
- (β) Για το αίτημα της Φιλοπτύχου Αδελφότητας Στροβόλου για δωρεάν παραχώρηση του υπαίθριου χώρου του Πολιτιστικού Κέντρου για πραγματοποίηση της ετήσιας καθιερωμένης επίδειξης μόδας με στόχο την ενίσχυση του ταμείου της στις 11/6/2025, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως υπάρξει χρέωση με το ποσό των €200,00 (διακοσίων Ευρώ) πλέον ΦΠΑ ως ειδική έγκριση.

- (γ) Για το αίτημα του Βιβλιοπωλείου «Σολώνειον» για παραχώρηση του υπαίθριου χώρου του Πολιτιστικού Κέντρου για παρουσίαση του βιβλίου του ΧΧΧ στις 20/6/2025, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως καταβληθεί το ποσό των €200,00 (διακοσίων Ευρώ) πλέον ΦΠΑ για ενοίκιο του χώρου και αναφερθεί ο Δήμος ως συνδιοργανωτής της εκδήλωσης. Επίσης να γίνει εισήγηση όπως παραχωρηθούν στον Δήμο πέντε βιβλία.
- (δ) Την έγκριση των κανονισμών χρήσης και χρέωσης των χώρων του Πολιτιστικού Κέντρου - Δημοτικής Βιβλιοθήκης που υποβλήθηκαν εκ νέου από την Υπηρεσία. Οι τελικοί κανονισμοί χρήσης και χρέωσης του Πολιτιστικού Κέντρου – Δημοτικής Βιβλιοθήκης επισυνάπτονται στο παρόν πρακτικό ως Παράρτημα «Δ».

Διευκρινίζεται ότι η αίθουσα Γ, «Νικόλαος Μούντης» θα παραχωρείται μόνο ενωμένη λόγω προβλήματος στον μηχανισμό που τη χωρίζει στα δύο.

742.10.5 6.10.6.11.10 Θέματα Λειτουργίας Τομέα Γραμμάτων και Τεχνών – Λειτουργία Δημοτικής Βιβλιοθήκης

(Η παρ. 5 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/4/2025 είναι σχετική).

- (α) Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για την ανάγκη αναθεώρησης του υφιστάμενου επιδόματος των €30,00 (τριάντα Ευρώ) για εργασία στη Δημοτική Βιβλιοθήκη το Σάββατο, καθώς υπάρχει αυξημένος φόρτος εργασίας και δυσκολία στην εξεύρεση τόμων να εργαστούν τις συγκεκριμένες μέρες.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση της εισήγησης του Βιβλιοθηκονόμου, όπως το επίδομα για εργασία το Σάββατο αυξηθεί στα €45,00 (σαράντα πέντε Ευρώ) όταν εργάζεται ένα άτομο στη Βιβλιοθήκη και στα €30,00 (τριάντα Ευρώ) όταν εργάζονται δύο άτομα.

- (β) Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για την εισήγηση της Υπηρεσίας για αγορά υπηρεσιών Βιβλιοθηκονόμου στη Δημοτική Βιβλιοθήκη, αναφέροντας τα καθήκοντα που θα εκτελεί και τα απαραίτητα προσόντα. Σύμφωνα με την πρόταση, ο ανάδοχος - Βιβλιοθηκονόμος θα εργάζεται 37,5 ώρες από τις 9:00-4:30, θα εξυπηρετεί το κοινό και θα εργάζεται τα Σάββατα ή σε άλλες εκδηλώσεις εάν χρειάζεται.

Η Υπηρεσία ενημέρωσε ότι, θα ετοιμαστούν όροι ώστε να προκηρυχθεί διαγωνισμός για την αγορά υπηρεσιών βιβλιοθηκονόμου με σκοπό την έναρξη της σύμβασης περί τον Οκτώβριο του τρέχοντος έτους. Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για ένα έτος, με δυνατότητα επέκτασης για ακόμα ένα έτος και η εκτιμώμενη δαπάνη υπολογίστηκε σε €23.000,00 (είκοσι τρεις χιλιάδες Ευρώ) ανά έτος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε την πρόταση της Υπηρεσίας για να προχωρήσει ο Δήμος με αγορά υπηρεσιών Βιβλιοθηκονόμου όπως περιγράφεται στο Παράρτημα «Ε».

742.10.6 14.3.15.6 - 14.2.2.5.1 Πολιτιστικές εκδηλώσεις στις οποίες καλείται να συμμετάσχει/στηρίξει/οργανώσει ο Δήμος

(Η παρ. 6 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/4/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για αιτήματα που έχουν υποβληθεί για πολιτιστικές εκδηλώσεις στις οποίες καλείται να συμμετάσχει/στηρίξει ή οργανώσει ο Δήμος και έλαβε τις πιο κάτω αποφάσεις:

- (α) Για το αίτημα του Πνευματικού Ομίλου «Απόστολος Μάρκος» να επιχορηγήσει ο Δήμος την πασχαλινή του εκδήλωση τη Δευτέρα του Πάσχα στις 21/4/2025, με τα αναμενόμενα έξοδα της εκδήλωσης να ανέρχονται σε περίπου €3.000,00 (τρεις χιλιάδες Ευρώ).

Το Δημοτικό Συμβούλιο συμφώνησε με την εισήγηση του Δημάρχου για αποστολή επιστολής προς την Εταιρεία Τουριστικής Ανάπτυξης και Προβολής (ΕΤΑΠ) για να επιχορηγήσει την εκδήλωση με το ποσό των €1.000,00 (χιλίων Ευρώ) και τη στήριξη της εκδήλωσης από τον Δήμο με το ποσό των €2.000,00 (δύο χιλιάδων Ευρώ).

- (β) Για το αίτημα του Λυκείου Εθνομάρτυρα Κυπριανού να επιχορηγήσει ο Δήμος τη μουσική βραδιά που διοργανώνει το σχολείο στις 10/4/2025 με την τραγουδίστρια Κατερίνα Λιόλιου για φιλανθρωπικό σκοπό, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την επιχορήγηση της εκδήλωσης με το ποσό των €200,00 (διακοσίων Ευρώ) και όπως τα έσοδα από αυτήν να δοθούν μόνο στο ίδρυμα Γιώργος Μαυρίκιος.

- (γ) Για το αίτημα της κας ΧΧΧ για συμμετοχή σε μελλοντικές εκδηλώσεις του Δήμου με διάθεση χειροποίητων προϊόντων από σμίλες/βελονάκι, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως η κα ΧΧΧ ενημερωθεί για την επερχόμενη Χριστουγεννιάτικη εκδήλωση στο πάρκο Ακρόπολης, τον Δεκέμβριο του 2025.

Περαιτέρω, το Δημοτικό Συμβούλιο απέρριψε τις πιο κάτω προτάσεις καθώς έχει λήξει η προθεσμία για την υποβολή προτάσεων για ένταξη στο πολιτιστικό πρόγραμμα του Δήμου για το έτος 2025:

1. Αίτημα από την ArtPhoenix για παρουσίαση της θεατρικής παράστασης «Η Αγαπημένη Κατάρτα του Ποε» με κόστος €2.850,00 (δύο χιλιάδες οκτακόσια πενήντα Ευρώ), (επιστολή ημερ. 24/2/2025).
2. Τις προτάσεις για συναυλίες από τον ΧΧΧ, (επιστολή ημερ. 4/3/2025).
3. Την πρόταση της ΧΧΧ για παρουσίαση της θεατρικής παράστασης «Ο φιλάργυρος» του Μολιέρου σε κυπριακή διάλεκτο με κόστος €1.300,00 (χίλια τρακόσια Ευρώ), (επιστολή ημερ. 15/3/2025).
4. Την πρόταση από την εταιρεία NNC Megaevents Productions Ltd για επιχορήγηση από τον Δήμο της συναυλίας του Νίκου Οικονομόπουλου που θα γίνει στο Γ.Σ.Π στις 30/5/2025, με το ποσό των €10.000,00 (δέκα χιλιάδων Ευρώ), είτε με την απαλλαγή της εταιρείας από τον φόρο θεάματος (επιστολή ημερ. 5/3/2025).

742.10.7 14.3.19.1.3 – 14.3.28.2 Εκδηλώσεις Ομίλων του Δήμου

(Η παρ. 7 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/4/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για τις πιο κάτω επερχόμενες εκδηλώσεις του Ομίλου Φίλων Δημοτικής Βιβλιοθήκης στο Μουσείο Εθνομάρτυρα

Κυπριανού και αποφάσισε την έγκρισή τους και κάλυψη των δαπανών για φωτογράφιση:

- (α) 11/4/25 - Εκδήλωση του Κύκλου Φιλαναγνωσίας στο Δημοτικό Σχολείο Αγίας Μαρίνας Κ.Β για τα πασχαλινά έθιμα της Κύπρου.
- (β) 3/5/2025 - «Οι ανθρωπιστικές Επιστήμες στην εποχή της Τεχνητής Νοημοσύνης» σε συνεργασία με τον Παγκύπριο Σύλλογο Φιλολόγων «Στασίνο»
- (γ) 9/5/2025 - παρουσίαση της ποιητικής συλλογής «Στη λάμψη του έρωτα» της κας ΧΧΧ.

742.10.8 7.11.2 Εθνικό και Θρησκευτικό Μνημόσυνο 25^{ης} Μαρτίου και 1^{ης} Απριλίου

(Η παρ. 8 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/4/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο έδωσε καλυπτική έγκριση για τα έξοδα που έγιναν για το Εθνικό και Θρησκευτικό Μνημόσυνο της 25^{ης} Μάρτιου και 1^{ης} Απριλίου, το οποίο πραγματοποιήθηκε στις 23/3/2025. Τα έξοδα περιλαμβάνουν κόλλυβα, έξοδα φιλοξενίας και άλλα μικροέξοδα μέχρι €400,00 (τετρακόσια Ευρώ).

742.10.9 14.2.2.5.1 Χριστουγεννιάτικες Εκδηλώσεις 2025

(Η παρ. 9 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/4/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο πληροφορήθηκε την επικοινωνία της Εταιρείας Τουριστικής Ανάπτυξης και Προβολής (ΕΤΑΠ) με τον Δήμο με σκοπό να ενημερωθεί για τις προγραμματισμένες χριστουγεννιάτικες εκδηλώσεις του 2025 ώστε να εντάξει τον Δήμο στο πρόγραμμα επιχορηγήσεων.

Αναφέρθηκε η ήδη προγραμματισμένη εκδήλωση για το Χριστουγεννιάτικο Φεστιβάλ που προγραμματίζεται να γίνει στις 13-14/12/2025, στο πάρκο Ακρόπολης και ζητήθηκε η εξουσιοδότηση για το ποσό των €45.000,00, (σαράντα πέντε χιλιάδων Ευρώ) ως προκαταρκτική εκτίμηση, με σκοπό να ζητηθούν άμεσα προσφορές για σκηνή, τέντες, ηχητικό εξοπλισμό και φωτισμό.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη την εισήγηση της Επιτροπής Πολιτισμού, αποφάσισε να εγκρίνει το ποσό των €45.000,00 (σαράντα πέντε χιλιάδων Ευρώ), ως προκαταρκτική εκτίμηση του κόστους του Φεστιβάλ και εξουσιοδότησε την Υπηρεσία όπως προχωρήσει στη λήψη προσφορών.

742.10.10	14.3.21.2 - 14.3.2.1	Εκδηλώσεις	Ορχήστρας
	Εγγόρων Δήμου Στροβόλου		

(Η παρ. 12 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/4/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για τις πιο κάτω εκδηλώσεις της Ορχήστρας Εγχόρδων Δήμου Στροβόλου και αποφάσισε την έγκρισή τους, καθώς και των αναμενόμενων εξόδων:

- (α) Πρόσκληση της Ορχήστρας Εγχόρδων του Δήμου και της Παιδικής Χορωδίας «Μικροί Εθελοντές» να παρουσιαστούν στο Mall of Cyprus

στις 12/4/2025. Τα αναμενόμενα έξοδα για τη συμμετοχή τους είναι η παροχή ηχητικής κάλυψης και η αμοιβή του πιανίστα.

- (β) Συναυλία που θα πραγματοποιήσει το String Quartet: Por Amor Del Arte στις 9/5/2025, στο Φουαγιέ του Δημοτικού Μεγάρου. Τα αναμενόμενα έξοδα είναι η αμοιβή του ατόμου που θα παίζει τσέλο η οποία ανέρχεται στα €150,00 (εκατό πενήντα Ευρώ). Η συναυλία θα γίνει στα πλαίσια των δράσεων της Ορχήστρας Εγχόρδων ως υποσύνολό της.
- (γ) Πρόσκληση που είχε η Ορχήστρα Εγχόρδων να παρουσιαστεί το Διεθνές Παιδιατρικό Συνέδριο στις 10/5/2025.

742.10.11 14.3.2.1 Λειτουργία Φωτογραφικού Ομίλου

(Η παρ. 13 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/4/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, για το ταξίδι του Φωτογραφικού Ομίλου στη Βέροια χρειάστηκε η εκτύπωση φωτογραφιών η οποία κόστισε €215,00 (διακόσια δέκα πέντε Ευρώ) και αποφάσισε να εγκρίνει την κάλυψη του εν λόγω ποσού.

742.11 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας

Τα πρακτικά των συνεδριών της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας, ημερ. 4/3/2025 και 24/3/2025, κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο.

742.11.1 1.1.05 Προγραμματισμός Σεμιναρίων με Αθλητικά Θέματα

(Η παρ. 1 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας ημερ. 4/3/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, τα μέλη της Επιτροπής Αθλητισμού αντάλλαξαν απόψεις ως προς τη θεματολογία των σεμιναρίων που θα διεξαχθούν και τα οποία θα απευθύνονται στο ευρύ κοινό και θα καλύπτουν θέματα ψυχολογίας, διατροφολογίας, φυσιοθεραπείας αλλά και κοινωνικά ζητήματα που απασχολούν τον αθλητισμό. Θα γίνει προσπάθεια για εξεύρεση ομιλητών που θα προσφέρουν τις υπηρεσίες τους εθελοντικά. Το πρώτο σεμινάριο θα γίνει στις 8 ή 10 Απριλίου, στις 7:30μμ στο Πολιτιστικό Κέντρο Στροβόλου.

742.11.2 1.4.1.4 Προγραμματισμός 1^{ης} δράσης του Ομίλου Ορεινής Πεζοπορίας

(Η παρ. 2 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας ημερ. 4/3/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Εθελοντισμού και αποφάσισε να εγκρίνει την πρώτη δράση του Ομίλου Ορεινής Πεζοπορίας με πεζοπορία διάρκειας περίπου 90 λεπτών στο Φαράγγι της Κακκαρίστρας, στις 10-11/5/2025. Στους συμμετέχοντες θα δοθούν σνακς, νερά και χυμοί αμέσως μετά το τέλος της πεζοπορίας και το αναμενόμενο κόστος ανέρχεται σε περίπου €250,00 (διακόσια πενήντα Ευρώ), αναλόγως του αριθμού των συμμετεχόντων.

742.11.3 1.2.4 Σύστημα Κρατήσεων Γηπέδων – Χρήση εφαρμογής PLAYTOMIC για κράτηση γηπέδων Padel Tennis

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, σε προηγούμενη συνεδρία τα μέλη της Επιτροπής Αθλητισμού ομόφωνα συμφώνησαν ότι για τις κρατήσεις όλων των γηπέδων που υπάρχουν στο Αθλητικό Κέντρο, θα χρησιμοποιείται η υφιστάμενη ηλεκτρονική πλατφόρμα που ήδη χρησιμοποιεί το κοινό για κράτηση των γηπέδων αντισφαίρισης.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη εισήγηση της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας, αποφάσισε τα ακόλουθα:

- (α) Για τις κρατήσεις των γηπέδων padel tennis από το κοινό να χρησιμοποιείται η πλατφόρμα/εφαρμογή Playtomic, η οποία είναι εξειδικευμένη σε αυτό το άθλημα και χρησιμοποιείται σε παγκόσμιο επίπεδο. Η πλατφόρμα/εφαρμογή Playtomic να χρησιμοποιηθεί για τουλάχιστον ένα χρόνο, έως ότου ετοιμαστεί η ηλεκτρονική πλατφόρμα του Δήμου.
- (β) Έγκριση του κόστους για τη χρήση της εφαρμογής Playtomic, για το ποσό των €288,00 (διακοσίων ογδόντα οκτώ Ευρώ) ετησίως και επιπλέον 3,5% αποκοπή για κάθε κράτηση που θα γίνεται.

(Η παρ. 2 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας ημερ. 24/3/2025 είναι σχετική).

(α) Σύνδεσμος Γονέων Γυμνασίου Σταυρού

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να εγκρίνει την παραχώρηση των τεσσάρων γηπέδων φούτσαλ χωρίς χρέωση, στις 6/4/2025, από τις 10.00 πμ έως τις 3.00 μμ, για τη διεξαγωγή φιλανθρωπικού τουρνουά φούτσαλ για τους μαθητές του σχολείου.

- (β) Ακαδημία Ποδοσφαίρου City Fields
Το αίτημα αφορά στη χρήση τριών γηπέδων κάθε Τρίτη, 6.00μμ–7.00μμ, μέχρι το τέλος της τρέχουσας ποδοσφαιρικής σεζόν.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να εγκρίνει

- Παραχώρηση τριών ενωμένων γηπέδων φούτσαλ, κάθε Τρίτη από τις 6.00 μμ έως τις 7.00 μμ

- Χρέωση €72,00 (εβδομήντα δύο Ευρώ) ανά εβδομάδα, με βάση τις υφιστάμενες χρεώσεις
- Χρονική Διάρκεια: Μέχρι τέλος Ιουνίου 2025

742.11.5 1.1.05 Προγραμματισμός Σεμιναρίων για Αθλητικά Θέματα

(Η παρ. 3 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας ημερ. 24/3/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο πληροφορήθηκε ότι, το σεμινάριο αθλητικής ψυχολογίας με τίτλο «Γονείς–Σύμμαχοι: Υποστηρίζονται τα Παιδιά στον Αθλητισμό και το Σχολείο» θα γίνει στις 10/4/2025 στις 7.30 μμ στο Πολιτιστικό Κέντρο, με ομιλητή τον κ. ΧΧΧ, αθλητικό ψυχολόγο, ο οποίος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του εθελοντικά.

Η Επιτροπή Αθλητισμού και Νεολαίας εισηγήθηκε όπως, μετά την ολοκλήρωση του σεμιναρίου ακολουθήσει λιτή δεξίωση και όπως διευθετηθεί φωτογραφική κάλυψη της όλης εκδήλωσης. Το αναμενόμενο κόστος της όλης εκδήλωσης ανέρχεται σε περίπου €800,00 (οκτακόσια Ευρώ).

Το Δημοτικό Συμβούλιο συμφώνησε με την εισήγηση της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας και έδωσε καλυπτική έγκριση.

742.12 ΚΓ 80/16 Αίτηση με αρ ΧΧΧ στο τεμ με αρ ΧΧΧ, Φ/Σχ ΧΧΧ, Τμήμα ΧΧΧ, των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας για εκχώρηση κρατικής γης στον Δήμο Στροβόλου, στα πλαίσια του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ)

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 733.1/12.11.2024, 736.1/14.1.2025, 737.16/11.2.2025 και 741.1/8.4.2025, είναι σχετικές).

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ότι, ζητήθηκε και ελήφθη από τον Διευθυντή του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως η αλληλογραφία που προηγήθηκε με το Υφυπουργείο Κοινωνικής Πρόνοιας για την αίτηση των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας με αρ, ΧΧΧ στο τεμ με αρ ΧΧΧ, Φ/Σχ ΧΧΧ, Τμήμα ΧΧΧ για εκχώρηση κρατικής γης στον Δήμο Στροβόλου, στα πλαίσια του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ).

Η εν λόγω αλληλογραφία κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου με την ημερήσια διάταξη, ούτως ώστε να υπάρχει ολοκληρωμένη εικόνα επί του θέματος σύμφωνα με τα νέα δεδομένα που είχαν παρουσιαστεί ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου στη συνεδρία του ημερ. 8/4/2025.

Από την πιο πάνω αλληλογραφία διαφάνηκε ότι, υπήρχαν απόψεις από πλευράς Τμήματος Πολεοδομίας οι οποίες ήταν αρνητικές ως προς την ανάπτυξη της συγκεκριμένης δομής. Για τις απόψεις αυτές ο Δήμος δεν είχε λάβει καμία ενημέρωση τόσο από το ίδιο το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως όσο και από τις άλλες εμπλεκόμενες Υπηρεσίες του Κράτους.

Πέραν τούτου, τον Απρίλιο 2025, όπως αναφέρθηκε και στη συνεδρία του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 8/4/2025, επιβεβαιώθηκε προφορικά από την Διευθύντρια Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας ότι, η συγκεκριμένη ανάπτυξη δεν εμπίπτει στο Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, ενόψει των νέων δεδομένων που παρουσιάστηκαν ενώπιον του, αποφάσισε να ανακαλέσει την προηγούμενη θετική απόφαση του με αρ. 737.16/11.2.2025 και να ταχθεί αρνητικά επί της αίτησης με αριθμό φακέλου ΑΔΧ ΧΧΧ που υποβλήθηκε στο γραφείο του Επαρχιακού Κτηματολογικού Λειτουργού Λευκωσίας από τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας, στα πλαίσια του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ 2021-2026), για εκχώρηση κρατικής γης στον Στρόβολο (τεμάχιο με αρ. ΧΧΧ, Φ/Σχ.ΧΧΧ, τμήμα ΧΧΧ), στην ενορία Αποστόλου Βαρνάβα και Αγίου Μακαρίου.

742.13 6.31.1.1 Επόμενη συνεδρία Δημοτικού Συμβουλίου

Τα υπόλοιπα θέματα της ημερήσιας διάταξης που δεν συζητήθηκαν, θα συζητηθούν στην επόμενη συνεδρία του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία ορίστηκε για την Τρίτη 27/5/2025.

Ο Δήμαρχος κήρυξε τη λήξη της συνεδρίας.

Δήμαρχος

Κοιν: Γενικό Ελεγκτή
της Δημοκρατίας

ΑΑ