

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΕΝΤΡΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ

1. Στο Δήμο Στροβόλου λειτουργούν 13 Κέντρα Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών κάτω από την εποπτεία του Ιδρύματος Πολυδύναμο Δημοτικό Κέντρο Στροβόλου.

2. **Διαδικασία και κριτήρια αποδοχής για την αποδοχή απασχόλησης παιδιού**

Στα Κέντρα Προστασίας γίνονται δεκτά παιδιά των οποίων οι γονείς είναι δημότες Στροβόλου.

Για τον ακριβή καθορισμό του αριθμού των παιδιών που θα συμμετέχει σε κάθε Κέντρο, η Ειδική Επιτροπή αξιολογεί τις αιτήσεις και λαμβάνονται υπόψη:

- Οι σχετικές πρόνοιες του νόμου, καθώς και τα ακόλουθα κριτήρια αξιολόγησης, όπως κατατάσσονται και αναφέρονται με σειρά προτεραιότητας πιο κάτω:
- Ο αριθμός των δηλώσεων ενδιαφέροντος για επανεγγραφή παιδιών που ήδη απασχολούνται στο Κέντρο μέσω σχετικών εντύπων τα οποία δίδονται και συλλέγονται από τον Ιανουάριο κάθε έτους, νοούμενου ότι υπάρχει συνέπεια σε σχέση με την καταβολή των τροφείων.
- Αν στο πρόγραμμα ήδη απασχολείται παιδί της ίδιας οικογένειας.
- Για να γίνει δεκτό παιδί της προδημοτικής εκπαίδευσης πρέπει να μην έχει συμπληρωθεί ο αριθμός των παιδιών που μπορούν να απασχοληθούν στο Κέντρο και εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω προϋποθέσεις:
 - α) **έχει συμπληρώσει το 5ο έτος της ηλικίας του**
 - β) στο Κέντρο απασχολείται παιδί της ίδιας οικογένειας.
 - α) Παιδί από οικογένεια με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά (άρρωστος πατέρας ή μητέρα, αδέρφια με ειδικές ανάγκες)
 - γ) Παιδί από μονογονεϊκή οικογένεια
 - δ) Παιδί από πολυμελή οικογένεια
 - ε) Παιδί του οποίου οι γονείς έχουν χαμηλά εισοδήματα.
- Αν δεν έχει συμπληρωθεί ο αριθμός των παιδιών στο Κέντρο, τότε μπορεί να γίνει δεκτό παιδί του οποίου ένας από τους δύο γονείς δεν εργάζεται.

3. **Λειτουργία προγράμματος**

- α. Τα Κέντρα λειτουργούν από 1:05μμ – 6:00μμ από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή ή 3:00μμ -6:00μμ και κάθε Τετάρτη 1:05μμ -6:00μμ σε ότι αφορά το ολόημερο σχολείο του Πεύκιος Γεωργιάδης.
- β. Τις διακοπές των Χριστουγέννων, του Πάσχα και το καλοκαίρι λειτουργούν από τις 7:00 πμ – 6:00 μμ.

- γ. Η αυστηρή τήρηση του ωραρίου είναι απαραίτητη για την ομαλή λειτουργία τους.
- δ. Οι ημερομηνίες κατά τις οποίες δεν λειτουργούν τα Κέντρα Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών λόγω επίσημων αργιών είναι οι ακόλουθες:
- 1η Ιανουαρίου
 - 6η Ιανουαρίου
 - Καθαρά Δευτέρα
 - 25η Μαρτίου
 - 1η Απριλίου
 - Δευτέρα του Κατακλυσμού
 - Μεγάλη Παρασκευή
 - Δευτέρα του Πάσχα
 - Τρίτη του Πάσχα
 - 1η Μαΐου
 - 1η Οκτωβρίου
 - 28η Οκτωβρίου
 - 24η Δεκεμβρίου
 - 25η Δεκεμβρίου
 - 26η Δεκεμβρίου

Παραμένουν κλειστές για διάρκεια τεσσάρων εβδομάδων το Αύγουστο, εκτός εκείνης της Αγίας Μαρίνας η οποία λειτουργεί μόνο την τελευταία εβδομάδα.

4. Διατροφή

- Στα παιδιά προσφέρεται ζεστό μεσημεριανό φαγητό, καθώς και απογευματινό (φρούτο, κρέμα ή κέϊκ).
- Η διατροφή των παιδιών είναι πλήρης, γι' αυτό δεν επιτρέπεται η προσκόμιση οποιωνδήποτε άλλων εδεσμάτων.
- Στις περιπτώσεις ολοήμερης φοίτησης τα Κέντρα δεν προσφέρουν πρόγευμα, γι' αυτό και καλούνται οι γονείς να φροντίζουν ανάλογα.

5. Ημερήσιο πρόγραμμα

Ξεκούραση – Ψυχαγωγία – Απασχόληση

Αναλυτικό πρόγραμμα υπάρχει στο χώρο του κέντρου.

Προετοιμασία των μαθημάτων των παιδιών, με τη βοήθεια του προσωπικού χωρίς αυτό να συνεπάγεται πλήρη κάλυψη της προετοιμασίας για την επόμενη μέρα γεγονός για το οποίο έχουν την ευθύνη οι γονείς.

6. Οικονομικές υποχρεώσεις

Η απασχόληση στα Κέντρα Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών με το φαγητό στοιχίζει €85,00 το μήνα για κάθε παιδί, αν δεν παρέχεται φαγητό €45,00 για κάθε παιδί.

Για δύο ή περισσότερα παιδιά από την ίδια οικογένεια, το ποσό του δικαιώματος απασχόλησης είναι € 85,00 για το πρώτο παιδί και € 75,00 για το δεύτερο, τρίτο κ.λπ.

Σε ότι αφορά το Κέντρο του ολοήμερου Κέντρου του Δημοτικού Σχολείου Πευκίος Γεωργιάδης για τα παιδιά που απασχολούνται από τις από τις 4:00μμ έως 6:00μμ €25,00 με έκπτωση €5,00 για τα αδέρφια και από τις 3:15μμ έως 6:00μμ €35,00 με μείωση €5,00 για τα αδέρφια.

Για παιδιά που δεν απασχολούνται καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής περιόδου (μια ή δύο φορές την εβδομάδα ή σχολικές αργίες) έχει καθοριστεί το ποσό των € 8,00 την ημέρα.

- **Η καταβολή των τροφείων θα πρέπει να γίνεται κατά τις πρώτες δέκα ημέρες κάθε μήνα.**
- **Οι γονείς θα πρέπει να είναι συνεπείς αναφορικά με την καταβολή των τροφείων τις πρώτες δέκα ημέρες κάθε μήνα.**

7. Συνεργασία γονιών/ κηδεμόνων -Υπευθύνων

Συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων σε ότι αφορά θέματα που σχετίζονται με την απασχόληση των παιδιών στα Κέντρα, με τις Υπεύθυνες, θα πραγματοποιείται σε μέρα και ώρα που θα καθορίζεται σε συνεργασία με τις ίδιες.

Θα πρέπει να αποφεύγονται οι τηλεφωνικές συνδιαλέξεις μεταξύ παιδιών και γονιών εκτός εάν είναι απόλυτη ανάγκη.

Η αποχώρηση παιδιού/ων θα γίνεται από το χώρο του Κέντρου και μόνο με τη συνοδεία του γονιού ή του κηδεμόνα. Στην περίπτωση που παραλαμβάνονται από άλλα άτομα, αυτό θα γίνεται μόνο με γραπτή συγκατάθεση από το γονιό ή κηδεμόνα και θα συνεπάγεται πλήρη ανάληψη ευθύνης από μέρους του.

Στην περίπτωση παιδιού/ων που θα πρέπει να φεύγει/ουν μόνο/α του/ους από το Κέντρο, στη γραπτή συγκατάθεση, θα συμπεριλαμβάνεται, το μέσον, η ώρα αναχώρησης και η ώρα προσέλευσης του παιδιού, αν πηγαίνει φροντιστήριο.

Σε περίπτωση απουσίας του παιδιού από το πρόγραμμα, θα πρέπει να ειδοποιείται έγκαιρα η Υπεύθυνη και αν αυτό είναι δυνατό από την προηγούμενη ημέρα.

Απαγορεύεται αυστηρά η μεταφορά και η χρήση ηλεκτρονικών παιχνιδιών καθώς επίσης και κινητών τηλεφώνων. Σε άλλη περίπτωση το προσωπικό του Κέντρου δεν θα φέρει ουδεμία ευθύνη για τυχόν απώλειά τους.

Για τη λιγότερη δυνατή ταλαιπωρία πρώτα των παιδιών και σε συνέχεια όλων των γύρω τους, στις περιπτώσεις παιδικών ασθενειών, ειδικά όταν πρόκειται για ιώσεις η οποίες μεταδίδονται με μεγάλη ευκολία από το ένα παιδί στο άλλο θα ήταν καλό να περιορίζονται στο σπίτι έως ότου υπάρχει η βεβαιότητα ότι δεν υπάρχει ο παραμικρός κίνδυνος μετάδοσης της ασθένειας ή ίωσης στα υπόλοιπα παιδιά του σχολείου, αλλά και το προσωπικό.

Επίσης για να αποφεύγεται το ενδεχόμενο μετάδοσης ψειρών, θα πρέπει να γίνεται τακτικός έλεγχος της κεφαλής των παιδιών.

8. Διακοπή απασχόλησης παιδιού

Στην περίπτωση που κάποιο παιδί δεν συνεργάζεται και δεν ακολουθεί τους κανονισμούς και το πρόγραμμα του Κέντρου παρεμποδίζοντας την ομαλή λειτουργία του θα αποκλείεται μετά τις πιο κάτω διαδικασίες:

- i. Συζήτηση με το παιδί
- ii. Προφορική και γραπτή ενημέρωση γονέα / κηδεμόνα για την από κοινού αντιμετώπιση του θέματος και χρονικό περιθώριο συμμόρφωσης μίας εβδομάδας.
- iii. Ενημέρωση από τη Διεύθυνση του σχολείου και την Υπεύθυνη δασκάλα του παιδιού για την από κοινού αντιμετώπιση του θέματος.
- iv. Μετά την εβδομάδα πραγματοποιείται αλληλοενημέρωση και συζήτηση με τον γονέα / κηδεμόνα για την εξέλιξη της συμπεριφοράς του παιδιού.
- v. Στην περίπτωση μη συμμόρφωσης επιδίδονται τρεις αυστηρές γραπτές προειδοποίησης με ενημέρωση των κατ' εξακολούθηση περιστατικών, με χρονική διαφορά μίας εβδομάδας η κάθε μία
- vi. Αφού ακολουθηθούν οι πιο πάνω ενέργειες και δεν παρουσιάζει βελτίωση η συμπεριφορά του παιδιού, διακόπτεται η απασχόληση του παιδιού, με την επίδοση στην οικογένεια, τρίτης επιστολής.

Από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος
21 Σεπτεμβρίου 2014
ΜΧΚ