

Αρ Φακ: 6.31.01

24 Φεβρουαρίου 2026

Κυρίους/Κυρίες
Στέλλα Σουρμελή, Αντιδήμαρχο

Μαριάννα Καυκαρίδου	Λεωνίδα Χατζηνικολάου	}	Μέλη Δημοτικού Συμβουλίου
Χριστάκη Πασχάλη	Φρόσω Γεωργιάδου		
Κωνσταντίνα Δημητρίου	Νίκο Παπανικολάου		
Γεώργιο Καλογήρου	Ανδρέα Μάτσα		
Κυριάκο Πίσση	Χαρίλαο Τροκκούδη		
Γιώργο Ανδρέου	Χρίστο Καλογήρου		
Άρι Χαπεσιάν	Κώστα Ορατίου		
Μάριο Τσουτσούκη	Παύλο Γεωργίου		
Ρένο Κωνσταντίνου	Γιάννη Αναστασίου		
Ανδρέα Αριστοτέλους	Άριστο Αριστοκλέους		
Κωνσταντίνα Λεοντίου	Γιώργο Σωφρονίου		
Παναγιώτη Ρούσο	Σωτήρης Αντωνίου		
Μιχαλάκη Ιερείδη	Ηλέκτρα Παναρέτου Περδίκη		
Λευτέρη Κωνσταντίνου	Αικατερίνη Χατζηστυλλή		
Λένα Κατελάρη			

Κύριοι/Κυρίες

Προσκαλείστε στην **758^η** συνεδρία του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία θα γίνει στα γραφεία του Δήμου (αίθουσα συνεδριάσεων) την Τρίτη, **17 Φεβρουαρίου 2026**.

Στη συνεδρία θα πραγματοποιηθούν οι συνεντεύξεις για την πλήρωση των θέσεων:

- Λογιστή – Αριθμός Φακέλου 15.27.26.02
- Λειτουργού Ασφάλειας – Αριθμός Φακέλου 15.27.24.2
- Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας (Μηχανολογίας) – Αριθμός Φακέλου 15.27.13.4

Η συμμετοχή όλων είναι απαραίτητη και απαιτείται φυσική παρουσία

Σε περίπτωση που κάποιο μέλος κωλύεται να παραστεί στη συνεδρία πρέπει οπωσδήποτε να συμπληρώσει και να αποστείλει τη δήλωση «Δικαιολόγηση απουσιών», η οποία επισυνάπτεται, πριν τη συνεδρία.

Ωρα έναρξης των συνεντεύξεων στις 6.30 μμ

Σημειώνεται ότι, η είσοδος στην αίθουσα **δεν θα επιτρέπεται** μετά την έναρξη των συνεντεύξεων.

Επιβάλλεται να προσέλθετε στις 6.00 μμ ακριβώς, για κατάλληλη προετοιμασία.

Για διευκόλυνση της διαδικασίας της προφορικής εξέτασης, θα δοθούν στα μέλη σχετικά έντυπα/πληροφόρηση, κατά την έναρξη της συνεδρίας και πριν την έναρξη των συνεντεύξεων.

Περαιτέρω πληροφορείστε ότι, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της προφορικής εξέτασης, θα πρέπει να παραμείνετε στην αίθουσα συνεδριάσεων μέχρι την ετοιμασία του πίνακα με την τελική κατάταξη των υποψηφίων για την πλήρωση των θέσεων, που θα ετοιμαστεί από την Υπηρεσία του Δήμου.

Στη συνέχεια θα ληφθεί απόφαση από το Δημοτικό Συμβούλιο για τον διορισμό στις υπό αναφορά θέσεις των υποψηφίων που θα επιλεγούν από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Συνημμένα σας αποστέλλονται σημειώματα, ξεχωριστά για την κάθε θέση, ημερ 11 Φεβρουαρίου 2026, τα οποία ετοιμάστηκαν από την Υπηρεσία, με όλα τα σχετικά Παραρτήματα.

Η συνεδρία θα αρχίσει στις 6.00 μμ με στόχο να τελειώσει στις 8.00 μμ.

Σημειώσεις:

Προστασία προσωπικών δεδομένων:

Οι παραλήπτες του παρόντος εγγράφου:

- α) διασφαλίζουν ότι προστατεύονται οι πληροφορίες που αφορούν προσωπικά δεδομένα σύμφωνα με τον Κανονισμό 2016/679 και τη σχετική νομοθεσία,
- β) στο πλαίσιο της άσκησης των εξουσιών που ασκούν σύμφωνα με τον Περί Δήμων Νόμο, δεσμεύονται να διαφυλάττουν τον απόρρητο χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων και να μην αποκαλύπτουν, κοινοποιούν, αντιγράφουν ή παράσχουν πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένα σε οποιονδήποτε τρίτο, και
- γ) αναγνωρίζουν την υποχρέωση για τη λήψη μέτρων φυσικής, οργανωτικής και τεχνικής ασφάλειας των προσωπικών δεδομένων.

Ηχογράφηση συνεδρίας

Πληροφορείστε ότι οι συνεδρίες του Δημοτικού Συμβουλίου ηχογραφούνται για σκοπούς τήρησης των πρακτικών. Οι ηχογραφήσεις θα διαγράφονται με την επικύρωση του πρακτικού της κάθε συνεδρίας.

Συμμετοχή στις συνεδρίες

1. Δικαιολογημένη απουσία σημαίνει την απουσία μέλους, το οποίο, έχει τουλάχιστον μία μέρα πριν από τη συνεδρία, ενημερώσει γραπτώς (με συμπλήρωση του σχετικού εντύπου). Σε περίπτωση ασθένειας οφείλει να ενημερώσει πριν από τη συνεδρία το γραφείο του Δημάρχου και να στείλει το συντομότερο στον Δήμο το σχετικό έντυπο συμπληρωμένο, επισυνάπτοντας σε αυτό την ιατρική βεβαίωση.
2. Με βάση τις πρόνοιες του άρθρου 21(6) του περί των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμου Ν1999, ως έχει τροποποιηθεί, σε περίπτωση που μέλος απουσιάζει στο εξωτερικό, ή που η φυσική παρουσία του είναι δυσχερής, ή στην περίπτωση που υφίσταται οποιοδήποτε άλλο κώλυμα που παρεμποδίζει την προσέλευσή του και επιθυμεί να συμμετέχει στη συνεδρία με τηλεδιάσκεψη, θα πρέπει αυτό να ζητηθεί τουλάχιστον μία μέρα πριν από τη συνεδρία και να ληφθεί έγκριση από τον Δήμαρχο.
3. Η παρουσία στη συνεδρία θα πρέπει να είναι αποκλειστικά είτε με φυσική παρουσία, είτε μέσω τηλεδιάσκεψης και σε καμιά περίπτωση με συνδυασμό και των δύο.

Θ Ε Μ Α:

1.	<u>Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Προσωπικού</u>	
	Πρακτικό συνεδρίας της Επιτροπής ημερ 29/1/2026 (1/2026)	

Με εκτίμηση

Σταύρος Σταυρινίδης
Δήμαρχος

Συνημμένα

Κοιν: Αναπληρωτή Δημοτικό Γραμματέα

ΣΚ

Δικαιολόγηση Απουσιών

Δ Η Λ Ω Σ Η

Με την παρούσα δηλώνω ότι κλήθηκα δεόντως στη συνεδρίαση του

Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας

Δεν θα παρευρεθώ στην εν λόγω συνεδρίαση, για τους πιο κάτω λόγους:

.....
.....
.....

Υπογραφή μέλους:

Ονοματεπώνυμο μέλους:

Ημερομηνία:

Σεπτέμβριος 2024

/ΣΚ