

Αρ Φακ: 6.31.01

25 Ιουνίου 2026

Κυρίου/Κυρίες
Στέλλα Σουρμελή, Αντιδήμαρχο

Μαριάννα Καυκαρίδου
Χριστάκη Πασχάλη
Κωνσταντίνα Δημητρίου
Γεώργιο Καλογήρου
Κυριάκο Πίσση
Γιώργο Ανδρέου
Άρι Χατσεσιάν
Μάριο Τσουτσούκη
Ρένο Κωνσταντίνου
Ανδρέα Αριστοτέλους
Κωνσταντίνα Λεοντίου
Παναγιώτη Ρούσο
Μιχαλάκη Ιερείδη
Λευτέρη Κωνσταντίνου
Λένα Κατελάρη

Λεωνίδα Χατζηνικολάου
Φρόσω Γεωργιάδου
Νίκο Παπανικολάου
Ανδρέα Μάτσα
Χαρίλαο Τροκκούδη
Χρίστο Καλογήρου
Κώστα Ορατίου
Πάυλο Γεωργίου
Γιάννη Αναστασίου
Άριστο Αριστοκλέους
Γιώργο Σωφρονίου
Σωτήρης Αντωνίου
Ηλέκτρα Παναρέτου Περδίκη
Αικατερίνη Χατζηστυλλή

Μέλη Δημοτικού
Συμβουλίου

Κύριοι/Κυρίες

Προσκαλείστε στην **764^η** συνεδρία του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία θα γίνει στα γραφεία του Δήμου την **Τρίτη, 9 Ιουνίου 2026** και ώρα **5.45 μμ**.

Θα πραγματοποιηθούν οι συνεντεύξεις για την πλήρωση των θέσεων των τριών (3) Τεχνικών Μηχανικών.

Η συμμετοχή όλων είναι απαραίτητη και απαιτείται φυσική παρουσία

Σε περίπτωση που κάποιο μέλος κωλύεται να παραστεί στη συνεδρία πρέπει οπωσδήποτε να συμπληρώσει και να αποστείλει τη δήλωση «Δικαιολόγηση απουσιών», η οποία επισυνάπτεται, πριν τη συνεδρία.

Ωρα έναρξης των συνεντεύξεων στις 6.15 μμ

Σημειώνεται ότι, η είσοδος στην αίθουσα **δεν θα επιτρέπεται** μετά την έναρξη των συνεντεύξεων.

Επιβάλλεται να προσέλθετε στις 5.45 μμ ακριβώς, για κατάλληλη προετοιμασία.

Για διευκόλυνση της διαδικασίας της προφορικής εξέτασης, θα δοθούν στα μέλη σχετικά έντυπα/πληροφόρηση, κατά την έναρξη της συνεδρίας και πριν την έναρξη των συνεντεύξεων.

Περαιτέρω πληροφορείστε ότι, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της προφορικής εξέτασης, θα πρέπει να παραμείνετε στην αίθουσα συνεδριάσεων μέχρι την ετοιμασία του πίνακα με την τελική κατάταξη των υποψηφίων για την πλήρωση των θέσεων, που θα ετοιμαστεί από την Υπηρεσία του Δήμου.

Στη συνέχεια θα ληφθεί απόφαση από το Δημοτικό Συμβούλιο για τον διορισμό στις υπό αναφορά θέσεις των υποψηφίων που θα επιλεγούν από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Συνημμένα σας αποστέλλεται σημείωμα ημερ 3/6/2026 – σελ 1, το οποίο ετοιμάστηκε από την Υπηρεσία, με όλα τα σχετικά Παραρτήματα.

Μετά το πέρας των προφορικής εξέτασης και τη λήψη απόφασης για διορισμό στις πιο πάνω θέσεις, θα συζητηθούν και τα πιο κάτω θέματα.

Η συνεδρία θα αρχίσει στις 5.45 μμ με στόχο να τελειώσει στις 7.15 μμ.

Σημειώσεις:

Προστασία προσωπικών δεδομένων:

Οι παραλήπτες του παρόντος εγγράφου:

- α) διασφαλίζουν ότι προστατεύονται οι πληροφορίες που αφορούν προσωπικά δεδομένα σύμφωνα με τον Κανονισμό 2016/679 και τη σχετική νομοθεσία,
- β) στο πλαίσιο της άσκησης των εξουσιών που ασκούν σύμφωνα με τον Περί Δήμων Νόμο, δεσμεύονται να διαφυλάττουν τον απόρρητο χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων και να μην αποκαλύπτουν, κοινοποιούν, αντιγράφουν ή παράσχουν πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένα σε οποιονδήποτε τρίτο, και
- γ) αναγνωρίζουν την υποχρέωση για τη λήψη μέτρων φυσικής, οργανωτικής και τεχνικής ασφάλειας των προσωπικών δεδομένων.

Ηχογράφηση συνεδρίας

Πληροφορείστε ότι οι συνεδρίες του Δημοτικού Συμβουλίου ηχογραφούνται για σκοπούς τήρησης των πρακτικών. Οι ηχογραφήσεις θα διαγράφονται με την επικύρωση του πρακτικού της κάθε συνεδρίας.

Συμμετοχή στις συνεδρίες

1. Δικαιολογημένη απουσία σημαίνει την απουσία μέλους, το οποίο, έχει τουλάχιστον μία μέρα πριν από τη συνεδρία, ενημερώσει γραπτώς (με συμπλήρωση του σχετικού εντύπου). Σε περίπτωση ασθένειας οφείλει να ενημερώσει πριν από τη συνεδρία το γραφείο του Δημάρχου και να στείλει το συντομότερο στον Δήμο το σχετικό έντυπο συμπληρωμένο, επισυνάπτοντας σε αυτό την ιατρική βεβαίωση.
2. Με βάση τις πρόνοιες του άρθρου 21(6) του περί των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμου Ν1999, ως έχει τροποποιηθεί, σε περίπτωση που μέλος απουσιάζει στο εξωτερικό, ή που η φυσική παρουσία του είναι δυσχερής, ή στην περίπτωση που

υφίσταται οποιοδήποτε άλλο κώλυμα που παρεμποδίζει την προσέλευσή του και επιθυμεί να συμμετέχει στη συνεδρία με τηλεδιάσκεψη, θα πρέπει αυτό να ζητηθεί τουλάχιστον μία μέρα πριν από τη συνεδρία και να ληφθεί έγκριση από τον Δήμαρχο.

3. Η παρουσία στη συνεδρία θα πρέπει να είναι **αποκλειστικά** είτε με φυσική παρουσία, είτε μέσω τηλεδιάσκεψης και σε **καμιά περίπτωση με συνδυασμό και των δύο.**

Μετά το πέρας και την ολοκλήρωση της διαδικασίας των συνεντεύξεων και λήψης τελικής απόφασης, θα συζητηθούν και τα πιο κάτω θέματα.

Θ Ε Μ Α Τ Α:

1. Επικύρωση των πρακτικών των πιο κάτω συνεδριών του Δημοτικού Συμβουλίου:

- α. 757^η συνεδρία ημερ 27/1/2026
β. 758^η συνεδρία ημερ 17/2/2026

Απορρέοντα από τα πρακτικά των πιο πάνω συνεδριών

2.	<u>Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Προσωπικού</u>		
	Πρακτικό συνεδρίας της Επιτροπής ημερ 2/6/2026 (3/2026) – σελ 19	<u>Παράγραφος</u> Θέμα 2 Θέμα 3 Τα υπόλοιπα θέματα τίθενται για ενημέρωση.	<u>Θέμα</u> 15.27.26.06 Αποτελέσματα κατά σειρά επιτυχίας των επιτυχόντων υποψηφίων στις γραπτές εξετάσεις για την πλήρωση τριών (3) θέσεων Τεχνικού Μηχανικού (καλυπτική έγκριση) 15.27.23.01 Κατάσταση υποψηφίων για την πλήρωση μίας θέσης Τεχνικού Κήπων και Πρασίνου (καλυπτική έγκριση)

3.	<u>Θέματα αρμοδιότητας Τεχνικής Επιτροπής</u>	
	Πρακτικό συνεδρίας της Επιτροπής ημερ 18/3/2026 (2/2026) – σελ 34	Όλα τα θέματα τίθενται για ενημέρωση.

4.	<u>Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Έρευνας, Ανάπτυξης και Καινοτομίας</u>		
	Πρακτικό συνεδρίας της Επιτροπής ημερ 6 Απριλίου 2026 (2/2026) – σελ 50	<u>Παράγραφος</u>	<u>Θέμα</u>
		2	5.5.68 Απορρέοντα από εκπροσώπηση Δήμου στο Funding Officers Meeting του δικτύου Eurocities (9-10 Μαρτίου) και αύξηση ετήσιας συνδρομής (καλυπτική έγκριση)
		4	5.4.001.002 Συμμετοχή στην πρόταση που θα υποβληθεί κάτω από την πρόσκληση CERV 2025GE-EQUAL-PART-REP από τον MKO Lead Forword (καλυπτική έγκριση)
		5	5.4.001.002 Συμμετοχή στην πρόταση INSULAIR κάτω από την πρόσκληση I3 (καλυπτική έγκριση)
		6	05.04.001.003 Πρόταση συνεργασίας στο έργο Revitalizing the Pedaiios: The Upstream Opportunity (καλυπτική έγκριση)
		7	05.04.001.002 Πρόταση συνεργασίας στο έργο BIOGIS VET κάτω από το πρόγραμμα Erasmus+ (καλυπτική έγκριση)
		9	05.05.-69 Αύξηση ετήσια συνδρομής στο δίκτυο Polis Network-Polis network (καλυπτική έγκριση)
	Τα υπόλοιπα θέματα τίθενται για ενημέρωση.		

5.	<u>Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Πολιτισμού</u>		
	Πρακτικό συνεδρίας της Επιτροπής ημερ 7/4/2026 (4/2026) – σελ 62	<u>Παράγραφος</u>	<u>Θέμα</u>
		1	14.3.4.1.4 Προγραμματισμός για Χριστουγεννιάτικο διάκοσμο 2026
		2	14.2.2.5.1 Ενημέρωση για τα

		τελικά έξοδα του Χριστουγεννιάτικου Φεστιβάλ 2025
	3Α	14.2.2.5.1 Φεστιβάλ Θεάτρου – εξελίξεις: Ενημέρωση για το ημερολογιακό πρόγραμμα των παραστάσεων
	3Γ	Ενημέρωση για την οικονομική πρόταση του Ομίλου Omega για προβολή 3 παραστάσεων του Φεστιβάλ Θεάτρου
	5.1	Εορταστική εκδήλωση τη Δευτέρα του Πάσχα από τον Ι.Ν Απ Μάρκου
	5.2	Παρουσίαση του βιβλίου «Μικροκοσμικά» της ΧΧΧ
	7	6.35.1.7 6.35.1.8 Αιτήματα σε σχέση με το Δημοτικό Θέατρο
	9	5.35.2 Συνεργασία με τον Εκδοτικό Όμιλο ΔΙΑΣ
		Τα υπόλοιπα θέματα τίθενται για ενημέρωση.

6.	<u>Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Οικονομικών, Εσόδων και Αξιοποίησης Δημοτικής Περιουσίας</u>	
	Πρακτικό συνεδρίας της Επιτροπής ημερ 4/5/2026 (2/2026) – σελ 78	Όλα τα υπόλοιπα θέματα τίθενται για ενημέρωση.

7. 016-004-002 (5798) Αίτημα για ονοματοδοσία οδού στη μνήμη του Δρα Κλείτου Ιωαννίδη – για απόφαση

Επισυνάπτεται στη **σελ 83** σχετική επιστολή.

8. 002-001-009-005-003 (5642) Έγκριση σύναψης συμφωνίας μίσθωσης τεμαχίου για δημιουργία προσωρινού χώρου στάθμευσης στα πλαίσια του έργου «Ανάπλαση Παλαιού Πυρήνα Στροβόλου» - για απόφαση

Επισυνάπτεται στη **σελ 89** σημείωμα που ετοιμάστηκε από την Υπηρεσία ημερ 29 Μαΐου 2026.

9. 006-002-003 (5734) Αμοιβή Σχολικών Τροχονόμων – για έγκριση
Επισυνάπτεται στη **σελ 112** σημείωμα της Υπηρεσίας ημερ 3 Ιουνίου 2026.
10. 13.7.01(5596) Έλεγχος Δημοτικών Αποθηκών-Αχρήστευση υλικών αξίας πέραν των €1.000,00 – για έγκριση
Επισυνάπτεται στη **σελ 113** σημείωμα της Υπηρεσίας ημερ 7 Μαΐου 2026.
11. 13.25.002/24 (5350) Δημοτικό τέλος Ακίνητης Ιδιοκτησίας για το έτος 2026 – για έγκριση
Επισυνάπτεται στη **σελ 118** σημείωμα της Υπηρεσίας ημερ 25 Μαΐου 2026.
12. 002.001.009.007 Αξιολόγηση αιτήματος μελετητών για μη αποκοπή τμήματος βραβείου – για απόφαση
Επισυνάπτεται στη **σελ 120** σημείωμα της Υπηρεσίας ημερ 17 Απριλίου 2026.
13. 13.22.002 (5783) Κατάθεση προθεσμίας €1εκ στην Eurobank – για έγκριση
Επισυνάπτεται στη **σελ 194** σημείωμα της Υπηρεσίας ημερ 28 Μαΐου 2026.
14. 002.001.007.003 Ενημέρωση σχετικά με εργασίες αναβάθμισης στεγάστρου στο Δημοτικό Κοιμητήριο στα πλαίσια κοινωνικής εταιρικής ευθύνης εις μνήμη του κ Νίκου Σ. Γαβριήλ – για απόφαση
Επισυνάπτεται στη **σελ 197** σημείωμα της Υπηρεσίας ημερ 5 Ιουνίου 2026.
15. 1.2.01 Εξασφάλιση καλυπτικής έγκρισης για εγκατάσταση κλειστού κυκλώματος βιντεοπαρακολούθησης (ΚΚΒΠ) στο Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο Στροβόλου – για καλυπτική έγκριση
Επισυνάπτεται στη **σελ 201** σημείωμα της Υπηρεσίας ημερ 3 Ιουνίου 2026.

Με εκτίμηση

Σταύρος Σταυρινίδης
Δήμαρχος

Συνημμένα

Κοιν: Αναπληρωτή Δημοτικό Γραμματέα

ΣΚ